



Notulen MR De Vijf-er

dinsdag 09 april 2018; 19:30 uur

Notulen MR

Aanwezig: Christian Rooth (voorzitter), Dagmar Zoetebier, Linda Lamain, Nathalie Hoogstad, Marlous Melis, Corine Vogelaar, Nastasja Kistner, Huub van der Wal, Rianne Arts (notulen)

1. Opening & vaststellen agenda

2. Ingekomen post

Er is geen inkomen post om te bespreken

3. Overleg MR (overleg en standpuntbepaling)

- Verkiezingen MR: zowel Nastasja als Christian stellen zich herkiesbaar
- Stop pesten nu: meer aandacht vanaf groep 5/6 mogelijk? Bij groep 7/8 'week vd mediawijsheid'.
- Krachtklas, afspraak met Bram Pennings (Bathmen) staat op 10 mei a.s. om dit te verkennen
- Groen schoolplein, subsidie provincie: Feddo zit hier op

Vanaf 20:00 uur schuift Huub aan bij het overleg

4. Notulen & actielijst vorige vergadering (12 februari 2019)

De notulen worden vastgesteld

5. Directie mededelingen

Hoofdthema's voor volgend schooljaar: Nieuwe rekenmethode, verder met procesgerichte didactiek, gr 1-2 verder met ontwikkelingsgericht onderwijs, vervanging van methodiek wereldoriëntatie die aansluit op procesgerichte didactiek

6. Standpuntbepaling MR (advies, instemming, informatief)

- Huub wordt geïnformeerd over de verkiezing MR: Marlous, Nastasja en Christian stellen zich herkiesbaar
- Groepsindeling/formatieplan het ziet er naar uit dat we starten met 23 groepen. Er ontstaat vacature ruimte
- Werkverdelingsplan (zie bijlage) Huub geeft de route aan. Mr ontvangt dit positief. Vraagt team om instemming, terugkoppeling volgt op 13 juni (PMR instemming)

Speerpunten MR

- | | |
|-----------------|---|
| 1. Communicatie | 3. Passend Onderwijs (incl. beschikbaarheid specialistische kennis) |
| 2. Werkdruk | 4. Veilige school |

7. Overige agendapunten

7.1	Schoolplan 2019/2023 – voortgang (zie bijlage) We hebben gesignaleerd dat de goedgekeurde tekst (door GMR) niet herkenbaar is.
7.2	EHBO: eerste les is gegeven, enthousiaste leerlingen en leraren
7.3	Bezoek inspectie/concept verzuimbeleid (zie bijlage). Het verzuimbeleid is ontstaan vanwege het inspectiebezoek hierover. Het was een kort, maar prettig bezoek van de inspectie. Inspectie had wat kleine op- en aanmerkingen. Wij hebben input gegeven op het concept verzuimbeleid, maar dit stuk moet ter goedkeuring naar GMR
7.4	Algemene ouderavond 27 maart jl. Goede opkomst, leuke invulling vd workshops, projectgroep heeft goed werk geleverd. Voor herhaling vatbaar. De lijnen voor de besluitvorming moeten vooraf duidelijk(-er) zijn voor alle betrokkenen, besluitvorming zal ook in de projectgroep vertegenwoordigd moeten zijn.

8. GMR Update

Nathalie geeft een korte update

9. Bepalen onderwerpen nieuwsbrief

- Verkiezingen MR uitzetten
- input op concept schoolplan wordt besproken en zal worden verwerkt

10. Sluiting

De vergadering wordt om 22:00 uur gesloten; volgend overleg is gepland voor 14 mei (betreft een ingelast overleg waarin de aangepaste versie van het schoolplan verder wordt besproken)

Actiepunten – Vast/terugkerend:

Nr	Actiepunt	Wie	Wanneer	Afgerond
vast	Agenda met vergaderstukken wordt uiterlijk 10 dagen voor de vergadering verstuurd	Dagmar (ism Christian)	Voor elke vergadering	Nvt
vast	Notulen van de vergadering worden <7 dagen verstuurd	Rianne (ism Christian)	Na iedere vergadering	Nvt
vast	Stuk aanleveren voor de nieuwsbrief	Corine	z.s.m.	Nvt
vast	Stuk voor in de nieuwsbrief checken en plaatsen	Huub	z.s.m.	Nvt
vast	Goedgekeurde notulen op de website plaatsen	Rianne via Leonie	z.s.m.	Nvt
vast	Info MR blad bij Corine in het postvak leggen.	Huub		Nvt
vast	Checken mailbox MR	Oudergeleding	Voor elke vergadering	Nvt
vast	Schoolplan 2019-2023 standaard agenderen	Dagmar	Schooljaar '18-'19	Nvt

Actiepunten – Genummerd:

Nr	Actiepunt	Wie	Wanneer	Afgerond
24	Werkverdelingsplan voorleggen	Huub	13 juni	
23	Enquête lunch	Huub en Christian	Vóór 1 mei	
22	Voortgang 'Krachtklas'	allen	Na 10 mei	
21	Brief opstellen voor MR verkiezing	Christian	z.s.m.	JA
20	EHBO groepen 8 verder regelen	Rianne	z.s.m.	JA
19	Opstart procedure werving MR lid (vervangings)	Christian	28-02-2019 (nieuwsbrief)	JA

Speerpunten MR

- | | |
|-----------------|---|
| 1. Communicatie | 3. Passend Onderwijs (incl. beschikbaarheid specialistische kennis) |
| 2. Werkdruk | 4. Veilige school |

18	Gedragprotocol (incl. link naar vertrouwenspersonen) publiceren op website	Huub	zsm	JA
17	Document professioneel statuut meesturen	Huub	zsm	Ja
9	RI& E enquête nog niet uitgezet als de resultaten er zijn dit op de eerstvolgende vergadering agenderen.	Dagmar	Eerste of tweede MR vergadering in schooljaar '18-'19	Ligt bij bestuur, verzoek aan GMR (10 april) om status te volgen via Nathalie
7	Enquête uitdoen m.b.t duur lunch (bovenbouw)		Einde schooljaar '18-'19	

Speerpunten MR

- | | |
|-----------------|---|
| 1. Communicatie | 3. Passend Onderwijs (incl. beschikbaarheid specialistische kennis) |
| 2. Werkdruk | 4. Veilige school |